

No. Rujukan :

USM/PTJNC/PPKT/BK30



**PUSAT PENGETAHUAN, KOMUNIKASI DAN TEKNOLOGI
CENTRE FOR KNOWLEDGE, COMMUNICATION AND TECHNOLOGY**

Borang Permohonan Lanjutan Akaun Identiti USM

Maklumat Permohonan

Nama: <i>Name</i>	No. Staf: <i>Staff Number.</i>
No. Kad Pengenalan/ Pasport: <i>Identity Card / Passport Number</i>	Akaun Identiti @usm.my <i>Identity Account</i> <i>(contoh: sifulan@usm.my)</i>
Jabatan/Unit/Pusat: <i>Department/Unit/Centre</i>	No Telefon Bimbit: <i>Mobile Phone Number</i>
Jawatan: <i>Position</i>	Emel Peribadi: <i>Personal Email</i>
Tarikh Mula Lantikan: <i>Date of Appointment</i> <i>(Felo/projek/kontrak/kunjungan dan lain-lain)</i>	Tarikh Tamat Lantikan: <i>Expiry Date</i>

Tujuan lanjutan:
Purpose of extension

Pengesahan Pemohon

Saya dengan ini memohon untuk melanjutkan tempoh penggunaan akaun identiti USM. Saya akan mematuhi segala peraturan dan syarat yang telah ditetapkan.

I hereby request to extend the period of using the USM's identity account. I will adhere to all the rules and regulations as mentioned.

.....
Tandatangan Pemohon
Applicant Signature

.....
Tandatangan & Cop Ketua Jabatan/Ketua Projek
Stamp & Signature of Head of Department/Head of Project

Tarikh:
Date

Tarikh:
Date

Untuk Kegunaan Bahagian Sumber Manusia USM

.....
Tandatangan & Cop Timbalan Pendaftar Kanan

Borang yang telah lengkap diisi hendaklah diemail kepada infosec@usm.my **ATAU** diserahkan kepada:

The completed form can be emailed to infosec@usm.my OR submitted to:

Pejabat Pengarah Pusat Pengetahuan, Komunikasi & Teknologi
Aras 2 Kompleks Eureka
Universiti Sains Malaysia 11800 Pulau Pinang.

Untuk Kegunaan Pejabat PPKT

.....
Tandatangan & Cop Penerimaan Pejabat Pengarah
Pusat Pengetahuan, Komunikasi & Teknologi

Tarikh Terima:

Tindakan oleh:

Status: Diluluskan Tidak diluluskan